



ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ FİZİKSEL VE ÇEVRESEL GÜVENLİK POLİTİKASI



Kodu	Yayınlama Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No
BG.PR.001	15.04.2026-10/2	-	-

1. Amaç

Bu politikanın amacı, Çankırı Karatekin Üniversitesi'nde bilgi ve bilgi işleme varlıklarına yönelik yetkisiz fiziksel erişimi engellemek, bilgi işlem altyapısına ve bu altyapının çalıştığı çevreye zarar gelmesini önlemek ve bilgi güvenliğini fiziksel ve çevresel güvenlik önlemleri ile desteklemektir.

2. Kapsam

Bu politika, üniversite bünyesindeki tüm veri merkezlerini, sunucuları, ağ cihazlarını, kullanıcı bilgisayarlarını, bilgi işlem alanlarını ve diğer bilgi işleme altyapısını kapsar. Tüm üniversite çalışanları, öğrenci ve ziyaretçiler bu politikanın hükümlerine uymakla yükümlüdür.

3. Tanımlar

- **Fiziksel Güvenlik:** Bilgi varlıklarına yetkisiz fiziksel erişimi önlemek için alınan güvenlik önlemleri.
- **Çevresel Güvenlik:** Bilgi varlıklarının bulunduğu ortamın yangın, su baskını, elektrik kesintisi gibi dış etkenlerden korunması için alınan güvenlik önlemleri.

4. Sorumluluklar

- **Üst Yönetim:** Fiziksel ve çevresel güvenlik önlemlerinin uygulanması ve sürdürülebilirliği için gerekli kaynakları sağlar.
- **Bilgi İşlem Dairesi:** Bilgi varlıklarının bulunduğu alanlarda güvenlik önlemlerini sağlar ve düzenli denetimler gerçekleştirir.
- **Güvenlik Personeli:** Fiziksel güvenlik prosedürlerinin uygulanmasından sorumludur.
- **Kullanıcılar:** Fiziksel ve çevresel güvenlik kurallarına uymakla sorumludur.

5. Politika

5.1 Yetkisiz Fiziksel Erişimin Önlenmesi

- **Erişim Kontrolü:** Veri merkezleri, sunucu odaları ve diğer hassas bilgi işleme alanlarına yalnızca yetkili kişilerin erişimine izin verilir. Bu alanlara erişim için kartlı geçiş sistemleri veya biyometrik doğrulama kullanılmalıdır.
- **Erişim İzinlerinin Yönetimi:** Yetkili kişilere verilen erişim izinleri düzenli olarak gözden geçirilir. Görev değişiklikleri veya işten ayrılma durumunda erişim izinleri derhal iptal edilir.
- **Ziyaretçi Yönetimi:** Ziyaretçilerin güvenli alanlara erişimi güvenlik personelinin



ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ FİZİKSEL VE ÇEVRESEL GÜVENLİK POLİTİKASI



Kodu	Yayınlama Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No
BG.PR.001	15.04.2026-10/2	-	-

onayı ile sağlanır. Ziyaretçilerin erişimi sınırlı tutulur ve her ziyaret kayıt altına alınır.

- **Fiziksel Güvenlik Ekipmanları:** Kameralar, güvenlik alarmları ve sensörler gibi fiziksel güvenlik ekipmanları kritik alanlarda kullanılmalı ve düzenli olarak kontrol edilmelidir.

5.2 Çevresel Güvenlik Önlemleri

- **Yangın Güvenliği:** Tüm bilgi işlem alanları yangın alarmı, duman dedektörü ve yangın söndürme sistemleri ile donatılmış olmalıdır. Yangın güvenlik cihazlarının düzenli bakımı yapılır.
- **İklimlendirme:** Veri merkezleri ve sunucu odaları için sıcaklık ve nem seviyesi düzenli olarak kontrol edilir. İklimlendirme sistemleri düzenli bakım ve testlerden geçirilir.
- **Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS):** Kritik sistemlerin çalışmaya devam etmesi için kesintisiz güç kaynağı (UPS) ve jeneratörler gibi sistemler kullanılmalıdır. Bu ekipmanların düzenli bakımı yapılır.
- **Su Baskını Önlemleri:** Su baskınlarına karşı veri merkezleri ve sunucu odalarında zemin seviyesinin uygun olmasına dikkat edilmeli, su algılama sensörleri kullanılmalıdır.

5.3 Güvenlik Olay Yönetimi

- **Olay Bildirimi:** Fiziksel veya çevresel bir güvenlik ihlali durumunda ilgili bilgi güvenliği personeli ve üst yönetim derhal bilgilendirilir.
- **Olay Kayıtları:** Fiziksel güvenlikle ilgili tüm olaylar ve güvenlik kameraları kayıt altına alınır ve düzenli olarak incelenir. Gerekli görülen durumlarda olaylara müdahale edilir.
- **Olay Sonrası İyileştirme:** Güvenlik olaylarının ardından, benzer olayların tekrarını önlemek için önlemler alınır ve gerekli güncellemeler yapılır.

6. Eğitim ve Farkındalık

- **Çalışan Eğitimi:** Tüm personel, fiziksel ve çevresel güvenlik politikaları hakkında düzenli olarak bilgilendirilmeli ve eğitilmelidir.
- **Farkındalık Çalışmaları:** Çalışanların ve öğrencilerin fiziksel güvenlik ve çevresel riskler konusunda bilinçlendirilmesi için farkındalık çalışmaları yapılır.

7. Politikanın Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesi

- Bu politika, yılda en az bir kez veya ihtiyaç duyuldukça gözden geçirilir ve güncellenir. Güncellemeler tüm ilgili birimlere bildirilir ve gerektiğinde ek



**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
FİZİKSEL VE ÇEVRESEL GÜVENLİK
POLİTİKASI**



Kodu	Yayınlama Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No
BG.PR.001	15.04.2026-10/2	-	-

eğitimler sağlanır.

8. Yaptırımlar

Bu politikaya uymayan her türlü eylem, yükseköğretim kurumlarını kapsayan ilgili disiplin mevzuatı çerçevesinde değerlendirilir. İhlaller, ilgili mevzuatta belirtilen çeşitli yaptırımlara tabi olabilir.

9. Yürürlük

Bu politika, Çankırı Karatekin Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.